

## **ACTA No. 006-RC-RPSI-2026**

### **REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN SANTA ISABEL**

Fecha: 24 de junio de 2026

Lugar: Oficinas del Registro de la Propiedad del Cantón Santa Isabel

Hora de inicio: 16h00

#### **1. ANTECEDENTES**

En cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, las directrices del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social y dentro del proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al ejercicio fiscal 2025, se convocó a los representantes de la ciudadanía con la finalidad de realizar la entrega formal del Plan de Acción de Rendición de Cuentas 2025, elaborado en atención a los aportes, observaciones y sugerencias recibidas durante la deliberación pública efectuada por la institución.

#### **2. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

La reunión fue presidida por la C.P.A. Norma Elizabeth Cabrera Guamán, Delegada del Proceso de Rendición de Cuentas 2025 del Registro de la Propiedad del Cantón Santa Isabel.

Se contó con la participación de:

- Arq. Jenny Orellana, Representante de la Ciudadanía.
- Sra. Maribel Condo, Representante de la Ciudadanía.
- Ab. Carmen Aidé Guerrero Gutiérrez Registradora de la Propiedad Encargada.
- Sr. Diego Merchán Delgado para subir la información de la Rendición en la plataforma del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.

La delegada del proceso procedió a exponer el contenido del Plan de Acción de Rendición de Cuentas 2025, el cual contempla las acciones que la institución ejecutará para atender las observaciones y recomendaciones formuladas por la ciudadanía durante la fase de deliberación pública.

Posteriormente, se realizó la entrega formal del referido Plan de Acción a las representantes de la ciudadanía para su conocimiento y seguimiento.

#### **3. ACUERDOS**

- Se deja constancia de la entrega formal del Plan de Acción de Rendición de Cuentas 2025 a los representantes de la ciudadanía.
- Los representantes ciudadanos manifiestan haber recibido el documento y conocer las acciones propuestas por la institución.

- Se ratifica el compromiso institucional de ejecutar las acciones establecidas en el Plan de Acción durante el año 2026 y mantener informada a la ciudadanía sobre sus avances.

#### 4. CIERRE

No habiendo más asuntos que tratar, se da por concluida la sesión a las 17 horas del día 24 de junio de 2026, para constancia de lo actuado suscriben la presente acta.

Firmas:



Arq. Jenny Orellana  
REPRESENTANTE DE LA CIUDADANÍA



Sra. Maribel Condo  
REPRESENTANTE DE LA CIUDADANÍA



Ab. Carmen Aidé Guerrero Gutiérrez  
REPRESENTANTE LEGAL DE LA INSTITUCIÓN



C.P.A. Norma Elizabeth Cabrera Guamán  
DELEGADA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025



Sr. Diego Mauricio Merchán Lucero  
DELEGADO DEL PROCESO DE INGRESO AL SISTEMA DEL CPCCS

### Acta de Entrega – Recepción

En el Cantón Santa Isabel, a los 18 días del mes de junio de 2026, se reúnen con el objeto de formalizar la entrega y recepción de la documentación oficial detallada en la presente acta: por una parte, la Abg. Carmen Aidé Guerrero Gutiérrez, en su calidad de Registradora de la Propiedad Encargada del Registro de la Propiedad del Cantón Santa Isabel, a quien en adelante se le denominará "La Entrega"; y, por otra parte, la **Arquitecta Jenny Mercedes Orellana Calle** y la **Señora Jaqueline Maribel Condo Sarmiento**, en sus calidades de Representantes de la Ciudadanía, a quienes en adelante se les denominará "Las Receptoras".

#### Primera: Antecedentes

En el marco del Proceso de Rendición de Cuentas de la gestión del Registro de la Propiedad del Cantón Santa Isabel, correspondiente al año fiscal 2025, y de conformidad con los principios constitucionales de transparencia, control social y participación ciudadana, se procede a la entrega técnica de los insumos informativos necesarios para la correspondiente veeduría ciudadana.

#### Segunda: Objeto de la Entrega

"La Entrega" hace formal y efectiva entrega a "Las Receptoras" de los siguientes documentos en formato físico y digital:

1. **Plan de Acción en base a requerimientos ciudadanos expuestos en el proceso de Rendición de cuentas del Período Fiscal 2025:** Documento que describe las medidas a tomarse para el cumplimiento de los compromisos generados.

#### Tercera: Constancia de Conformidad

"Las Receptoras" declaran que reciben a entera satisfacción la documentación técnica antes descrita, verificando que los archivos guardan absoluta conformidad con las directrices del manual de rendición de cuentas del CPCCS y las resoluciones adoptadas internamente por la institución.

A partir de la presente fecha, la Máxima Autoridad avala el expediente para su correspondiente publicación en los canales oficiales y carga en la plataforma informática estatal.

Para constancia y legalidad de los actos celebrados, las partes firman el presente instrumento en tres (3) ejemplares del mismo tenor y valor, en el lugar y fecha señalados en el inicio de este documento.

Reciben



Arq. Jenny Mercedes  
Orellana Calle  
**Representante de la  
Ciudadanía**








Sra. Jaqueline Maribel Condo  
Sarmiento  
**Representante de la  
Ciudadanía**

Entrega



Abg. Carmen Aidé Guerrero Gutiérrez  
**Registradora de la Propiedad (E)  
Registro de la Propiedad del cantón  
Santa Isabel**

REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN SANTA ISABEL

FECHA: 24 de junio de 2026		TEMA: ENTREGA DE PLAN DE ACCION DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS 2025.				
ASISTENCIA						
NRO.	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº CEDULA	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	OBSERVACIÓN	
1	Jorge Luis Humbel Condo Sumbel	0103159752	mailjccgs67ch00-es			
2	Jenny Heredia Orellana Falla	010448106-4	eng.jenny_orellana07@hotmail.com			
3	Yarleny Ibi Cuervo Esterez	0104511468	aida.guerrero@representaisib			
4	Norma Elizabeth Cabrera Guemes	0704519776	lzbthabreter@gmail.com			
5	Diego Mauricio Merchán Luero.	010359512-0	diego.merchan@gmail.com			
6						
7						
8						
9						
10						
11						

REVISADO POR :

APROBADO POR :